



УТВЕРЖДАЮ
Начальник Держинского
территориального управления
департамента по образованию
администрации Волгограда

И.П. Лабунько

«01» января 2014 г.

Муниципальное задание
муниципальному дошкольному образовательному учреждению
детский сад комбинированного вида № 350 Держинского района
г. Волгограда
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год (с 01.01.2014)

1. Наименование муниципальной услуги
 1. Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.
 2. Присмотр и уход за детьми, отнесенными к льготной категории.
 3. Присмотр и уход за детьми, не отнесенными к льготной категории.
2. Потребители муниципальной услуги:
Дети в возрасте до 7 – ми лет.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Еди- ница изме- рения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информа- ции о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				2013год	2014год	2015год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.							
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников услугами дошкольного образования (отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на организацию дошкольного образования)	Количество жалоб	Абсолютный показатель (определяется на основании анализа жалоб на образовательное учреждение, поступивших в виде писем граждан (организаций) по почте либо электронной почте, и сведений о принятых по ним мерах)	0	0	0	Информация ДОАВ и ТУ ДОАВ на основе данных СААД «Дело», анализ записей в «Книге жалоб и предложений МОУ»
Присмотр и уход за детьми, отнесенными к льготной категории							

1	Выполнение плана детодней	%	Отношение фактических детодней за отчетный период к/ плановому показателю *100% высокий -100-90 оптимальный- 89-80 допустимый - 79-71 критичный -70-51	102	102	102	Табели посещаемости МОУ, форма государственного статистического наблюдения 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2013 год»
Присмотр и уход за детьми, не отнесенными к льготной категории							
1	Выполнение плана детодней	%	Отношение фактических детодней за отчетный период к/ плановому показателю *100% высокий -100-90 оптимальный- 89-80 допустимый - 79-71 критичный -70-51	103	103	103	Табели посещаемости МОУ, форма государственного статистического наблюдения 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2013 год»

* Приказ Росстата Приказ Росстата от 29.08.2013 № 349 «Об утверждении формы государственного статистического наблюдения 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2013 год» (далее – форма 85-К)

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			2013год	2014год	2015год	
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении						
1.	численность детей в возрасте до 7-ми лет	1 воспитанник	245	245	245	Среднегодовой показатель формы 85-К
Присмотр и уход за детьми, отнесенными к льготной категории						
1	Численность детей в возрасте до 7 лет	1 воспитанник	49	49	49	Среднегодовой показатель
Присмотр и уход за детьми, не отнесенными к льготной категории						
1	Численность детей в возрасте до 7 лет	1 воспитанник	196	196	196	Среднегодовой показатель

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конституция РФ.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

3. Закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».
4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
5. Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».
6. Закон РФ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд» (в ред. ФЗ от 31.12.2005 N 207-ФЗ).
7. Закон РФ от 26.04.2007 №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации».
8. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2011 № 2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении».
10. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.07.2010 № 91 СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».
11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 ноября 2009 г. N 655 "Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования".
12. Постановление Минтруда РФ от 21.04.1993 N 88 "Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады)".
13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20 июля 2011 г. N 2151 «Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».
15. Решение Волгоградского городского Совета народных депутатов от 25.01.2006 № 27/531 «Об упорядочении платы родителей (законных представителей) за содержание ребенка в муниципальном образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (в ред. на 10.02.2010 № 29/876).
16. Постановление администрации Волгограда от 12.09.2012 № 2693 "Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг "Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения Волгограда, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования", "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда"
17. Приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 16.03.2012 № 155 «Об утверждении Положения о Порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	В электронном виде через размещение информации на сайте МОУ	- виды предоставляемых услуг дошкольного образования, - исполнители (поставщики) услуги.	По мере необходимости, не реже одного раза в год
2.	В письменном виде		
3.	По телефону		

4.	По личному обращению в дни и часы приема граждан	<ul style="list-style-type: none"> - порядок постановки на очередь, - льготы на получение услуги, - место в очереди, примерный срок получения путевки-направления (если очередность уже зарегистрирована в городской базе персонифицированного учета)
----	--	--

5. Основания для изменения, досрочного прекращения исполнения муниципального задания

5.1. Условия изменения муниципального задания

- Изменение количества потребителей услуг на начало учебного года
- Неисполнение объемных показателей согласно муниципальным критериям

Срок изменения: с 1 сентября текущего года

5.2. Условия досрочного прекращения муниципального задания:

- Реорганизация и (или) ликвидация учреждения.
- Закрытие учреждения на капитальный ремонт.

5.3. Порядок изменения или прекращения задания:

5.3.1. Изменение или прекращение задания может быть:

- По инициативе учреждения на основании письменного обращения образовательного учреждения на имя учредителя;
- По инициативе Учредителя в случае внесения изменений в муниципальные правовые акты Волгограда, на основании, которых было сформировано муниципальное задание..

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги .

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление администрации Волгограда от 22.08.2013 № 1435 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Волгограда, осуществляющих образовательную деятельность».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Администрация Волгограда

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

N п/п	Наименование услуги	Цена (тариф) руб./день
1	2	3
1.	Присмотр и уход за детьми, не отнесенными к льготной категории	
1.1.	Кратковременного пребывания (без питания) детей в возрасте до 3	-
1.2.	12 часового пребывания детей в возрасте до 3 лет	72,30
1.3.	8 -10 часового пребывания детей в возрасте от 3 до 7 лет	-
1.4.	12 часового пребывания детей в возрасте от 3 до 7 лет	87,90

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

N п/п	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Проверки (тематические, оперативные)	не менее 1 раза в год по утвержденному графику	департамент и его территориальное управление
2.	Мониторинг качества по утвержденным муниципальным показателям	по итогам полугодия не позднее следующего за отчетным месяца	департамент и его территориальное управление
3.	Самоанализ с последующей публикацией отчета о деятельности МОУ	по итогам года не позднее 1 февраля следующего за отчетным года	департамент и его территориальное управление
4	Анализ обращений и жалоб граждан в ДО-АВ, администрацию Волгограда, проведенных по фактам обращений служебных расследований	по мере поступления обращений в течение года	департамент и его территориальное управление

В течение года департамент и его территориальное управление осуществляют контроль качества и объема предоставления услуги на основании плана-графика контроля, утвержденного приказом департамента и (или) территориального управления.

Контроль за исполнением задания осуществляет также совет образовательного учреждения, администрация образовательного учреждения в соответствии со своими полномочиями.

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуги;
- состояние и развитие имущественного комплекса учреждения;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуги.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (по объемным показателям)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

8.2. Форма отчета об исполнении муниципального задания (по качественным показателям)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

8.3. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
По итогам года не позднее 1 февраля следующего за отчетным года

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

В случае неисполнения муниципального задания вопрос решается путем создания Учредителями комиссии, которая рассматривает причины невыполнения муниципального задания, устанавливает срок выполнения плана мероприятий по устранению нарушений выполнения муниципального задания. Корректировка финансового обеспечения осуществляется одним из двух способов:

- снижение объема финансового обеспечения на период до конца финансового года пропорционально снижению контингента получателей услуг;
- уменьшение суммы субсидии муниципальному учреждению на будущий (плановый) период, в случае выявления факта искажения отчетности о выполнении муниципального задания и/или отчетности по контингенту получателей услуг.